

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
Центр выявления и поддержки одаренных детей «Омега»**

Принят общим собранием
работников Центра «Омега»
от 15 января 2024 г. протокол № 1

Утвержден
приказом Центра «Омега»
от 15.01.2024 г. № 3

Локальный нормативный акт №3

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центр информационных технологий (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центр выявления и поддержки одаренных детей «Омега» (далее – Центр «Омега»).

1.2. Положение определяет компетенцию, порядок формирования и срок полномочий, организацию деятельности, порядок принятия решений общего собрания работников, порядок ведения документации общего собрания работников Центра «Омега».

2. Компетенция общего собрания.

2.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления, к компетенции которого относится:

- ✓ внесение предложений директору Центра «Омега» по основным направлениям деятельности образовательного учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития;
- ✓ внесение предложений по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в учреждении;
- ✓ внесение предложений по внесению изменений в Устав Центра «Омега»;
- ✓ принятие локальных нормативных актов по основным вопросам деятельности Центра «Омега», в том числе затрагивающих права и обязанности работников (при отсутствии представительных органов работников);
- ✓ внесение предложений по корректировке плана работы Центра «Омега», совершенствованию, развитию материальной базы;
- ✓ обсуждение и принятие локальных нормативных актов и изменений в локальные нормативные акты Центра «Омега»;
- ✓ избрание представителя (представительного органа) для представления интересов работников в социальном партнерстве на локальном уровне в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ;
- ✓ внесение предложений директору Центра «Омега» о создании комиссии по охране труда работников, охране и безопасности условий труда работников, охране жизни и здоровья учащихся;
- ✓ разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Центра «Омега»;
- ✓ утверждение порядка проведения тайного голосования в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

2. 2. Общее собрание работников или его уполномоченный представитель вправе представлять интересы работников Центра «Омега» в органах власти и управления, профсоюзных и иных

объединениях работников и иных организациях по вопросам, отнесенных к компетенции общего собрания.

3. Порядок формирования и срок полномочий общего собрания.

3.1. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом, срок полномочий которого бессрочен.

3.2. В состав общего собрания входят: директор, начальники отделов, педагогические работники, методисты и все работники для которых Центра «Омега» является основным местом работы.

4. Организация деятельности общего собрания.

4.1. Заседания общего собрания проводятся по мере созыва, но не реже одного раза в год.

Решение о созыве общего собрания вправе принять:

Директор Центра «Омега», представительный орган работников, инициативная группа работников, состоящая не менее чем из 30% работников, имеющих право участвовать в общем собрании.

Выше указанные органы (или лица) предоставляют директору оформленное в письменном виде решение о созыве общего собрания. К решению должен быть приложен перечень вопросов к рассмотрению общим собранием.

Директор обязан созвать общее собрание в срок не более 7 (семи) дней и создать необходимые условия для заседания общего собрания, если перечень вопросов, представляемый к рассмотрению общим собранием:

- ✓ относится к компетенции общего собрания;
- ✓ ранее не был рассмотрен общим собранием или вопросы были рассмотрены, однако решения по ним не были приняты.

4.2. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало больше половины списочного состава работников Центра «Омега».

В назначенное время представитель инициатора созыва общего собрания объявляет начало заседания и предоставляет слово лицу, ответственному за регистрацию участников. Если на момент окончания регистрации кворум не набран, заседание общего собрания переносится на другую дату с последующим уведомлением не присутствовавших о дате, на которую перенесено заседание. Перенесенное заседание проводится по повестке дня несостоявшегося общего собрания, ее изменение не допускается.

4.3. Для проведения заседания общего собрания избираются председатель, секретарь и счетная комиссия (при необходимости проведения тайного голосования) простым большинством голосов путем открытого голосования.

Председатель открывает и закрывает заседание общего собрания, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, обеспечивает соблюдение порядка утверждения протоколов счетной комиссии (при проведении тайного голосования), подписывает протокол заседания общего собрания.

Секретарь ведет протокол заседания, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с установленными в Центра «Омега» правилами организации делопроизводства.

Счетная комиссия осуществляет подсчет голосов (при проведении тайного голосования по вопросам повестки общего собрания).

5. Порядок принятия решений общего собрания.

5.1. Принятие решений по вопросам повестки и утверждение протокола заседания общего собрания осуществляются путем открытого голосования большинством голосов не менее 2/3 работников, присутствующих на заседании. Исключение составляют вопросы, решения по которым принимаются путем проведения тайного голосования:

- ✓ избрание руководителя Центра «Омега» (с последующим утверждением Учредителем);
- ✓ избрание представителя (представительного органа) для представления интересов работников в социальном партнерстве на локальном уровне. Передача права голоса одним участником общего собрания другому, а также проведение заочного голосования запрещаются.

5.2. Предложения руководителю Центра «Омега» по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания, могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия работников) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Такое голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.3. Порядок проведения заочного голосования утверждается на заседании общего собрания, он должен предусматривать:

- ✓ обязательность сообщения всем работникам вопросов, вынесенных на заочное голосование;
- ✓ возможность ознакомления всех работников до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;
- ✓ возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительных вопросов;
- ✓ обязательность сообщения всем работникам до начала голосования измененной повестки дня;
- ✓ срок окончания процедуры голосования и подведения итогов голосования.

6. Порядок ведения документации общего собрания.

6.1. Решения, принятые в ходе заседания общего собрания, фиксируются в протоколе. Протокол заседания общего собрания составляется не позднее 5(пяти) рабочих дней после завершения заседания в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства Центра «Омега», с указанием следующих сведений:

- ✓ количество работников, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- ✓ решение общего собрания;
- ✓ состав счетной комиссии (при проведении тайного голосования);
- ✓ количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- ✓ количество испорченных бюллетеней по итогам тайного голосования;
- ✓ количество страниц протокола подсчета голосов при тайном голосовании.

6.2. Протокол заседания общего собрания подписывается председателем и секретарем. При вынесении вопросов на тайное голосование к протоколу заседания общего собрания работников прикладывается протокол подсчета голосов, подписанный всеми членами счетной комиссии.

В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания общего собрания участник (участники) собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании общего собрания, внося данный вопрос в его повестку дня.

6.3. Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений:

- ✓ количество работников, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;
- ✓ количество работников, принявших участие в заочном голосовании, отметка о соблюдении кворума;
- ✓ количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу;
- ✓ решение общего собрания работников по каждому вопросу, требующему решения.

6.4. Оригиналы протоколов хранятся в архиве Центра «Омега».