ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ
о деятельности муниципальной инновационной площадки
в сфере образования МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области
за 2018-2020 год.

1. Общие сведения
   1.1. Наименование образовательной организации (далее – ОО) - МОУ «Громовская СОШ»
   1.2. Руководитель муниципальной инновационной площадки –Злобина Светлана Михайловна
   1.3. Координатор муниципальной инновационной площадки – Григорьев Эдуард Александрович
   **1.4.** Участники инновационного проекта (далее - ИП), их количество, категория ***(педагоги, родители, обучающиеся и др-обучающиеся 10-11 класса***
2. Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной деятельности (далее - ИД) за отчетный период.

2.1. **Тема: подготовка учащихся к реальной жизни, знакомство с профессиями бизнеса, основами финансовой грамотности, приобретение компетенций, которые будут в дальнейшем востребованы на рынке труда**

2.2. **Цель – формирование предпринимательских, социальных и коммуникационных компетенций, способствующих повышению уровня готовности к профессиональному самоопределению с учетом личностных особенностей**.

2.3. Этап (*например, аналитико-проектировочный, исполнительский, обобщающий*) - исполнительский

2.4. Управление ИД (*предоставить информацию по каждому пункту*):

- анализ нормативно-правовой обеспеченности ИД ОО; процент обновления нормативной базы; обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность ОО в ходе реализации ИП (в соответствии с задачами этапа ИП);
- система внутриорганизационного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности, ее влияние на – посещение семинаров, мастер классов и тренингов рост эффективности ИД ОО в целом *(в соответствии с задачами этапа ИП);- **развитие познавательного интереса обучающихся к предпринимательству, применение полученных знаний теории на практике, получение опыта практической деятельности обучающихся для осознанного профессионального самоопределения, формирование умения работать в команде и разрешать конфликтные ситуации и адаптироваться к изменяющимся условиям профессиональной среды и рынка труда***.
- наличие индивидуальных траекторий профессионального развития педагогов (руководителей), включенных в ИД ***(индивидуальные - семинары, мастер-классы, тренинги***

***планы профессионального развития, персональные сайты, блоги, портфолио*** *и др.)* –да/нет, перечислить – портфолио фирмы

- организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими ОО *(при наличии договоров, соглашений и т.п.)* – ***взаимодействие с АППО, университетом Цифровых технологий и учебными фирмами СПб***

- наличие информации о ходе реализации ИД на сайте ОО, частота обновления информации, ссылка на сайт ОО;

- выступления руководителя ОО по проблемам ИП *(уровень, место, тема).*

2.5. Содержание деятельности образовательной организации по реализации ИП (*в соответствии с календарным планом*)

| № п/п | Перечень запланированных мероприятий | Фактическое содержание проделанной за год работы | Причины отклонения от запланированного | Управленческие действия по корректировке ИП |
|---|---|---|---|---|
| 1. | В приложении к отчету | | Covid 19 | |
| | | | | |

2.6. Результаты и продукты ИД на данном этапе реализации ИП

| Прогнозируемые результаты ИД (в соответствии с проектом) | Фактически полученные результаты ИД | Прогнозируемые продукты ИД (в соответствии с проектом) | Фактически полученные продукты ИД |
|---|---|---|---|
| | В приложении к отчету | | В приложении к отчету |
| | | | |

2.7. Обобщение и распространение опыта работы по реализации ИП на различных уровнях

| Вид *(конференции, семинары, мастер– классы и др.)* и название мероприятия | Уровень *(международный, всероссийский, региональный, муниципальный)* | Количество участников *(педагоги/обучающиеся /родители/ социальные партнеры)* | Предоставленный продукт ИД | Внешняя экспертная оценка *(награды, рецензии и др.)* |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Методический семинар «Я профессионал.Разработка фирменного стиля компании». | Региональный – СПб АППО | 20 чел | Макет фирменного стиля фирмы | |
| Семинар-тренинг «Эффективные бизнес-коммуникации» | Региональный- СПб-АППО | 15чел. | | |
| Семинар-тренинг «Цифровые технологии в предпринимательст-ве» | Региональный - СПб-АППО | 15 чел. | | |
| Мастер –класс «Секреты успеш-ных продаж» | Региональный- СПб_АППО | 22 чел. | Документы фирмы | |
| Мастер-класс «Промоакция-основные тренды» | Региональный- СПб-АППО | 10 чел. | Документы фирмы | |

2.8. Мероприятия, организованные по инициативе и/или на базе ОО

| Вид (*конференции, семинары, мастер–классы и др.*) и название мероприятия | Уровень *(международный, всероссийский, региональный, муниципальный)* | Количество присутствующих | Предоставленный продукт ИД |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

2.9. Участие в конкурсном движении (в рамках ИП)

| Вид (*конкурсы, фестивали, смотры и др.*) и название мероприятия | Уровень *(международный, всероссийский, региональный, муниципальный)* | ФИО, должность участников *(педагоги//родители/социальные партнеры)* | Предоставленный продукт инновационной деятельности | Результативность | Организационное и методическое сопровождение ФИО, должность |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Региональный конкурс учащихся «Моя учебная фирма» - 18 лекабря 2019 | Региональный | Учащиеся 10-11 кл. | Презентация фирмы | Диплом Ш степени | Злобина С.М. Григорьев Э.А. |
| Ярмарка учебных фирм – 25-30 января 2020 | Международный (Прага) | Учащиеся 10-11 кл. | Видео фирмы,каталог продукции,визитка фирмы | 1 место за лучшую работу на ярмарке, Ш место за лучшее видео фирмы, Ш место за лучший каталог фирмы, Ш место за количество сделок в банке | Злобина С.М. |

2.10. Выявленные затруднения и проблемы, возникающие по ходу осуществления ИД и их решение (формы, способы, периодичность).

Заключения о положительных и отрицательных последствиях, проводимых изменений по ходу реализации этапов ИД

| Типичное затруднение (проблема) | Пути решения | Итог (*затруднение устранено/не устранено, работа продолжена)* |
|---|---|---|
| Встреча с предпринимателями, посещение мастер-классов, тренингов | Удаленность проживания | Работа ведется |
| | | |

2.11. Общий вывод об эффективности ИД, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений дальнейших исследований (промежуточные или итоговые, в зависимости от вида отчета).-

**Учащиеся учебной фирмы в результате ИД умеют делать обоснованный выбор предпринимательской деятельности; аргументировано выбирать организационно-правовую форму фирмы и обосновывать свой выбор; составлять учредительные документы; взаимодействовать с партнерами по бизнесу и контрагентами; составлять смету доходов и расходов фирмы; вывести финансовый результат деятельности фирмы; рассчитывать налог на прибыль; составлять и оформлять деловые письма; применять электронную почту и интернет-технологии: облачные и Web-серфинг.**

Вывод формулируется на основе достижения целей в соответствии с установленными показателями результативности; - учащиеся учебной фирмы знают основные положения Закона о предпринимательской деятельности; формы собственности; оганизационно-правовые формы предприятий; перечень документов, необходимых для регистрации фирмы; правила написания резюме; схему документооборота в учебной фирме; правила ведения безналичных расчетов; способы стимулирования продаж.

оценки результатов *(продуктов),* полученных в ходе реализации ИП; описания качественных изменений *(на основе количественных*
*данных, указанных в таблицах).-*

***Применяя различные формы работы с учащимися ( лекции, презентации, семинары, тренинги, экскурсии, мастер-классы,конкурсы и ярмарки) после окончания учебной фирмы учащиеся поступают на экономические факультеты российских вузов и колледжей – из 8 учащихся, окончивших фирму в 2020 уч.году , 4 посупили на экономические факультеты ( Ермолаев ГМУ в Политехническом вузе, Коваленкова на экономическую безопасность в МЧС., Поляк в институт Экономики и управления, Назарчук на экономический в Институт Авиации, Титова в Банковскую школу).***

Описание эффектов: социальные, технологические, экономические и др.

Руководитель ОО: Григорьев Э.А. (Ф.И.О)