

ПРИНЯТ  
педагогическим советом  
МОУ ДО ЦИТ  
(протокол от 28 августа 2018 г. № 3)

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
МОУ ДО ЦИТ  
от 31.08.2018г.№12

**Локальный нормативный акт №13**  
**Положение о**

**формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и  
итоговой аттестации учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(п. 10 части 3 ст.28, частью 2 ст.30, ст. 58 и 59);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центр информационных технологий.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центр информационных технологий (далее - МОУ ДО ЦИТ), регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ ДО ЦИТ.

1.3. Освоение дополнительных общеобразовательных программ (далее – ДОП) в МОУ ДО ЦИТ, в том числе отдельной части, раздела, курса, модуля, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с реализуемой ДОП.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения ДОП, в том числе отдельной части, раздела, курса, модуля, предусмотренных ДОП.

1.6. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке в соответствии с учебным планом ДОП группы, в которой они обучаются, а также в индивидуальном учебном плане.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МОУ ДО ЦИТ.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие), являются документальной основой для составления ежегодного отчета руководителя по самообследованию деятельности МОУ ДО ЦИТ.

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МОУ ДО ЦИТ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования образовательной деятельности, учредитель.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного года.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения учащимися ДОП в группах (объединениях);
- коррекции ДОП в зависимости от анализа качества, особенностей освоения изученного материала;
- своевременного реагирования педагогов на отклонения от результатов, предусмотренных ДОП, предупреждении неуспеваемости.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом ДОП.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим отдельную часть или весь объем образовательной программы.

2.4. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- творческие работы, самостоятельные работы;
- выставки;
- вопросники, тестирование;
- защита творческих работ, проектов;
- конференция;
- фестиваль;
- олимпиада;
- соревнование;
- турнир.
- иные формы.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются ежемесячно в журналах учета работы педагога дополнительного образования в виде обозначения уровня освоения ДОП учащимся за текущий период: «в» – высокий уровень, «с» – средний уровень и «н» - низкий уровень.

2.6. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения ДОП, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся сведения о результатах текущего контроля как посредством заполнения журналов учета работы педагога дополнительного образования, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

## **3. Формы, периодичность и порядок промежуточной и итоговой аттестации учащихся.**

3.1. Освоение ДОП сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией учащихся. В год окончания реализации ДОП промежуточная аттестация проводится только по итогам 1 полугодия.

3.2. Итоговая аттестация проводится по завершению реализации ДОП. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися ДОП.

3.3. Промежуточная и итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся.

Итоги промежуточной и итоговой аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета МОУ ДО ЦИТ.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по отдельной части, раздела, курса, модуля, по которым ДОП предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные ДОП (по итогам учебного года, полугодия).

3.5. Целями проведения промежуточной и итоговой аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения учащимися ДОП, в том числе, отдельной части, раздела, курса, модуля ДОП;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им ДОП и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся, продвижения в достижении планируемых результатов освоения ДОП;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику обучения по ДОП.

3.6. Оценивание результатов освоения учащимися ДОП осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных обстоятельств. Во время проведения промежуточной и итоговой аттестации допускается присутствие родителей (законных представителей) учащихся.

3.7. В зависимости от специфики деятельности творческого объединения (группы), формы проведения промежуточной и итоговой аттестации могут быть следующие:

- итоговое (контрольное) занятие,
- зачет,
- экзамен,
- тестирование,
- персональная выставка работ,
- защита творческих работ (проектов),
- выставочный просмотр,
- выставка-презентация,
- конференция,
- тематические чтения,
- конкурс,
- собеседование,
- защита докладов (рефератов);
- иные формы.

3.8. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся предполагает проверку теоретических знаний (теоретическая часть) и проверку практических умений и навыков (практическая часть).

3.9. В отношении учащихся, осваивающих ДОП индивидуально на дому, промежуточная и итоговая аттестация по предметам учебного плана может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что учащийся имеет положительные результаты текущего контроля;

3.10. Учащимся, достигшим выдающихся успехов (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной и итоговой аттестации, могут быть зачтены данные образовательные достижения.

3.11. Перечень учебных модулей, выносимых на промежуточную и итоговую аттестацию и форма проведения определяется ДОП, учебными планами.

3.12. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного раздела, курса, модуля, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МОУ ДО ЦИТ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся.

3.13. График проведения промежуточной и итоговой аттестации утверждается распорядительным актом МОУ ДО ЦИТ не менее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации за полугодие и не менее чем за месяц до проведения промежуточной аттестации учащихся по итогам учебного года, освоения ДОП.

3.14. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся в МОУ ДО ЦИТ проводится:

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными распорядительным актом МОУ ДО ЦИТ с соблюдением режима конфиденциальности;
- результаты заседания аттестационной комиссии по промежуточной и итоговой аттестации учащихся фиксируются протоколом.

3.15. Для проведения итоговой аттестации учащихся, распорядительным актом МОУ ДО ЦИТ, утверждается аттестационная комиссия (не менее 3 человек), в состав которой могут входить представители администрации МОУ ДО ЦИТ, руководители структурных подразделений, методисты, педагоги дополнительного образования.

3.16. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной и итоговой аттестации, могут:

- переводиться на следующий этап обучения условно;
- пройти промежуточную и итоговую аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса;

3.17. Информация о проведении промежуточной и итоговой аттестации доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле МОУ ДО ЦИТ, учебном кабинете, на официальном сайте МОУ ДО ЦИТ.

3.18. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МОУ ДО ЦИТ не предусмотрена.

3.19. Учащиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий учебный год. Учащимся, освоившим программный материал за конкретный период на минимальном уровне, педагогический совет МОУ ДО ЦИТ может рекомендовать повторное обучение либо обучение по индивидуальному учебному плану.

3.20. Учащиеся, освоившие ДОП в полном объеме, отчисляются распорядительным актом МОУ ДО ЦИТ, на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося.

#### **4. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации.**

4.1. Для определения уровня освоения учащимися ДОП принимается следующая система оценивания:

Низкий (минимальный) уровень:

- учащийся овладел менее чем 1/2 объема знаний, предусмотренных ДОП;
- избегает употреблять специальные термины;
- овладел менее чем 1/2 умений и навыков, предусмотренных ДОП;
- учащийся испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием.

Средний уровень:

- объем усвоенных учащимся знаний составляет более 1/2 объема знаний, предусмотренных ДОП;
- учащийся сочетает специальную терминологию с бытовой;
- Учащийся овладел более чем 1/2 умений и навыков, предусмотренных ДОП;
- учащийся работает с оборудованием с помощью педагога;

Высокий (максимальный) уровень

- учащийся освоил практически весь объем знаний, предусмотренный программой;
- специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;

- учащийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными ДОП за конкретный период;
- учащийся работает с оборудованием самостоятельно, проявляет творчество.

4.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации учитываются достижения учащихся по срокам реализации ДОП.

4.3. Результатом промежуточной и итоговой аттестации являются уровни освоения учащимися ДОП, которые фиксируются в «Протоколе промежуточной аттестации учащихся» (Приложение 1), «Протоколе итоговой аттестации учащихся» (Приложение 2) и заносятся в журнал учета работы педагога дополнительного образования.

4.4. Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации осуществляется аттестационной комиссией. По результатам составляется аналитическая справка для обсуждения на заседании педагогического совета МОУ ДО ЦИТ.

4.5. Документация промежуточной аттестации хранится в архиве МОУ ДО ЦИТ в течение всего срока реализации ДОП и 5 лет после окончания реализации ДОП.

4.6. По результатам итоговой аттестации, учащимся МОУ ДО ЦИТ выдается Свидетельство о дополнительном образовании.

### **5. Оформление Свидетельства о дополнительном образовании.**

5.1. Свидетельство о дополнительном образовании выдается учащимся, если они полностью освоили ДОП и успешно прошли итоговую аттестацию.

5.2. Решение о выдаче Свидетельства о дополнительном образовании принимается аттестационной комиссией на основании Протокола итоговой аттестации учащихся.

5.3. Форма Свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех объединений (групп). В Свидетельстве о дополнительном образовании указывается:

- название МОУ ДО ЦИТ в соответствии с Уставом;
- фамилия, имя, отчество выпускника;
- название ДОП;
- срок реализации ДОП;
- название объединения (коллектива);
- дата выдачи, регистрационный номер;
- подпись директора МОУ ДО ЦИТ;
- подпись педагога дополнительного образования.

5.4. Свидетельства о дополнительном образовании заверяется печатью МОУ ДО ЦИТ.

5.5. Свидетельство о дополнительном образовании может быть дополнено Приложением с указанием:

- результатов итоговой аттестации;
- сведений об индивидуальных достижениях учащегося.

5.6. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании фиксируется в «Журнале регистрации и выдачи свидетельств о дополнительном образовании» под подпись учащихся или родителей (законных представителей) учащихся.

### **6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от коллегиальных органов управления МОУ ДО ЦИТ, совета родителей (законных представителей) учащихся, администрации МОУ ДО ЦИТ.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат принятию на заседаниях коллегиальных органов управления МОУ ДО ЦИТ и согласованию с советом родителей (законных представителей) учащихся.

6.3. Изменения в настоящее Положение, принятые коллегиальным органом управления МОУ ДО ЦИТ и согласованные с советом родителей, утверждаются распорядительным актом МОУ ДО ЦИТ.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

6.5. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения (или изменений) размещается на официальном сайте и информационном стенде МОУ ДО ЦИТ.

**Протокол промежуточной аттестации учащихся  
МОУ ДО Центр информационных технологий**

за \_\_\_\_\_ учебный год (полугодие)

Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_

Год обучения по образовательной программе \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

ФИО педагога дополнительного образования \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Форма аттестации \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО учащегося	Теоретическая подготовка		Практическая подготовка		Достижения (победители и призеры) 1б.- мун., обл. уровень; 2б.- всерос. уровень; 3б.- междунар. уровень	Итоговый результат в баллах (среднее значение)
		Соответствие теоретических знаний программным требованиям	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям	Отсутствие затруднений в использовании специального оборудования и оснащения		

*Примечания:* уровень оцениваемых результатов: низкий (минимальный) - 1 балл, средний - 2 балла, высокий (максимальный) - 3 балла.

Присутствовало учащихся \_\_\_\_\_ чел.

Отсутствовало учащихся \_\_\_\_\_ чел.

Всего учащихся, освоивших ДОП:

на высоком уровне \_\_\_\_\_ чел.,

на среднем уровне \_\_\_\_\_ чел.,

на низком уровне \_\_\_\_\_ чел.

Педагог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Протокол итоговой аттестации учащихся  
МОУ ДО Центр информационных технологий  
за \_\_\_\_\_ учебный год**

Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_  
 Год обучения по образовательной программе \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_  
 ФИО педагога дополнительного образования \_\_\_\_\_  
 Дата проведения \_\_\_\_\_  
 Форма аттестации \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО учащегося	Теоретическая подготовка		Практическая подготовка		Достижения (победители и призы) 1б.- мун., обл. уровень; 2б.- всерос. уровень; 3б.- междунар. уровень	Итоговый результат в баллах (указывается среднее значение)
		Соответствие теоретических знаний программным требованиям	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям	Отсутствие затруднений в использовании специального оборудования и оснащения		

*Примечания:* уровень оцениваемых результатов: низкий (минимальный) - 1 балл, средний - 2 балла, высокий (максимальный) - 3 балла.

Присутствовало учащихся \_\_\_\_\_ чел.

Отсутствовало учащихся \_\_\_\_\_ чел.

Всего учащихся, полностью освоивших ДОП по завершению ее реализации:

на высоком уровне \_\_\_\_\_ чел.,

на среднем уровне \_\_\_\_\_ чел.,

на низком уровне \_\_\_\_\_ чел.

Педагог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



## **ФЗ «Об образовании в РФ»**

### **Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации**

1. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации.

2. Образовательные организации свободны в определении содержания **образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.**

3. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

1) **разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;**

2) **материально-техническое обеспечение образовательной деятельности,** оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) **разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;**

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

8) **прием обучающихся в образовательную организацию;**

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление **текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;**

10.1) **поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;**

(п. 10.1 введен Федеральным законом от 27.05.2014 N 135-ФЗ)

11) **индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;**

(в ред. Федерального закона от 27.05.2014 N 135-ФЗ)

(см. текст в предыдущей редакции)

12) **использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;**

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) **обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;**

15) **создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;**

15.1) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в [порядке](#), установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

(п. 15.1 введен Федеральным [законом](#) от 07.06.2013 N 120-ФЗ)

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";

(в ред. Федерального [закона](#) от 27.05.2014 N 135-ФЗ)

(см. текст в предыдущей редакции)

18) утратил силу. - Федеральный [закон](#) от 04.06.2014 N 148-ФЗ;

(см. текст в предыдущей редакции)

19) **содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;**

20) **организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;**

21) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Образовательные организации высшего образования осуществляют научную и (или) творческую деятельность, а также вправе вести подготовку научных кадров (в [докторантуре](#)). Иные образовательные организации вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность, если такая деятельность предусмотрена их уставами.

5. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

6. **Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:**

**1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;**

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

7. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

### **Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения**

1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

2. **Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

3. **При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также** в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

### **Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся**

**1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.**

2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
11. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

## **Статья 59. Итоговая аттестация**

1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.
4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.
5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной

итоговой аттестации), а также сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если настоящим Федеральным законом не установлено иное.

(в ред. Федерального [закона](#) от 19.02.2018 N 25-ФЗ)

(см. текст в предыдущей редакции)

6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

1) уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

10. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования создаются в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

11. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

12. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется:

1) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, в том числе совместно с учредителями образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и

реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и заграничными учреждениями Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющими в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации;

3) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при проведении государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по соответствующим образовательным программам.

13. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, которые могут устанавливаться:

1) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2) для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в порядке, установленном указанными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

14. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

15. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют:

1) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования на территориях субъектов Российской Федерации;

2) учредители образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, заграничные учреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющие в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации.

16. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

17. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Статья 60. Документы об образовании и (или) о квалификации. Документы об обучении

1. В Российской Федерации выдаются:

1) документы об образовании и (или) о квалификации, к которым относятся документы об образовании, документы об образовании и о квалификации, документы о квалификации;

2) документы об обучении, к которым относятся свидетельство об обучении, свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, иные документы, выдаваемые в соответствии с настоящей статьей организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2. Документы об образовании и (или) о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года N 1807-1 "О языках народов Российской Федерации", и заверяются печатями организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Документы об образовании и (или) о квалификации могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3. **Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность.**

4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, документы об образовании и документы об образовании и о квалификации. Образцы таких документов об образовании, документов об образовании и о квалификации (за исключением образцов дипломов об окончании ординатуры или ассистентуры-стажировки) и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их

дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Образец диплома об окончании ординатуры, описание указанного диплома, порядок заполнения, учета и выдачи указанного диплома и его дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Образец диплома об окончании ассистентуры-стажировки, описание указанного диплома, порядок заполнения, учета и выдачи указанного диплома и его дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

5. По решению коллегиального органа управления образовательной организации, а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 10 ноября 2009 года N 259-ФЗ "О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете", лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются образовательными организациями.

6. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

7. Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующих уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

- 1) среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);
- 2) высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- 3) высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
- 4) высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);
- 5) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, ассистентуры-стажировки (подтверждается дипломом об окончании соответственно аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки).

8. Уровень профессионального образования и квалификация, указываемые в документах об образовании и о квалификации, выдаваемых лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, дают их обладателям право заниматься определенной профессиональной деятельностью, в том числе занимать должности, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к уровню профессионального образования и (или) квалификации, если иное не установлено федеральными законами.

9. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

10. Документ о квалификации подтверждает:

- 1) повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);

2) присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

11. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования или профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

13. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

14. Лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об освоении этих программ по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

**15. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены этими организациями самостоятельно.**

16. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.