

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
Центр информационных технологий
(МОУ ДО ЦИТ)

ПРИНЯТ
педагогическим советом
МОУ ДО ЦИТ
(протокол от 25 декабря 2018 г. № 1)

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МОУ ДО ЦИТ
от 28.12.2018г.№16

Локальный нормативный акт №11
Положение о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МОУ ДО ЦИТ.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

Конституцией РФ;

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

иными федеральными кодексами и законами;

Уставом МОУ ДО ЦИТ и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на МОУ ДО ЦИТ:

создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;

координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

разработка основных направлений методической работы МОУ ДО ЦИТ;

постановка цели и формулирование задач методической службы МОУ ДО ЦИТ;

организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);

организация консультирования педагогов МОУ ДО ЦИТ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

анализирует результаты образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования;

обсуждает учебно-методические пособия, дидактические материалы;

подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов образовательной программы, повышения квалификации педагогических работников;

организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики обучения;

проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);

изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);

организует социальное партнерство с другими образовательными организациями муниципального образования;

разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

начальник УМО отдела;

педагогические работники дополнительного образования;

методист УМО;

4.2. Состав методического совета утверждается распорядительным актом директора МОУ ДО ЦИТ.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полуугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором МОУ ДО ЦИТ и утверждается на заседании педагогического совета ОО.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в полугодие.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МОУ ДО ЦИТ.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор МОУ ДО ЦИТ (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в МОУ ДО ЦИТ;

рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;

ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
ставить вопрос перед администрацией МОУ ДО ЦИТ о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников школы в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта "Образование";
рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.