Приложение

к распоряжению комитета общего

и профессионального образования

Ленинградской области

01.12.2023 № 3220-р

**ПЛАН**

**мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку**

**для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности, мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель, соисполнители | Участники мероприятий |
| **1.** | **Информационные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование)** | | | |
| 1.1. | Направление Рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году. | до 01.12.2023 | Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Комитет) | Специалисты органов местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМСУ), ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители образовательных организаций (далее – ОО) |
| 1.2. | Разработка рекомендаций по подготовке обучающихся к проведению итогового собеседования в 2023-2024 учебном году для учителей русского языка и литературы | До 01.12.2023 | Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО «ЛОИРО») | ГАОУ ДПО «ЛОИРО», кафедра филологического и социально-гуманитарного образования |
| 1.3. | Мероприятия по информационному сопровождению подготовки и проведения итогового собеседования в образовательных организациях | Декабрь 2023 года –  май 2024 года | Комитет, ОМСУ, руководители ОО | Руководители ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| 1.3.1. | Доведение до образовательных организаций, участников итогового собеседования правовых документов, инструктивных материалов по проведению итогового собеседования | Декабрь 2023 года –  май 2024 года | Комитет, ОМСУ, руководители ОО | ОМСУ, ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| 1.3.2. | Организация информирования участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) через средства массовой информации, организацию работы телефонов «горячей линии», ведение раздела «Итоговое собеседование» на сайте Комитета | В соответствии с Порядком проведения ГИА | Комитет | ОМСУ, ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| 1.3.3. | Организация информирования о процедурах проведения итогового собеседования обучающихся, их родителей (законных представителей):  1. Размещение информации по вопросам проведения итогового собеседования на информационных сайтах и информационных стендах ОО.  2. Проведение родительских собраний по вопросам проведения итогового собеседования (дистанционно) | Декабрь 2023 года – январь 2024 года | ОМСУ, руководители ОО | Обучающиеся, родители |
| 1.3.4. | Инструктажи обучающихся 9 классов:  О сроках проведения итогового собеседования,  о сроках и местах подачи заявлений на итоговое собеседование.  О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.  О Порядке проведения итогового собеседования. | Декабрь 2023 года – январь 2024 года | Руководители ОО | Обучающиеся, родители |
| **2.** | Обучающие мероприятия по подготовке лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования | | | |
| 2.1. | Организация ознакомления лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году Порядком организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области | до 25.12.2023 | ОМСУ (специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе) | Руководители ОО, лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |
| 2.2. | Вебинар по вопросам организации и проведения репетиционного собеседования  <https://events.webinar.ru/316911/2020776618> | 05.12.2023  15.00 | Комитет, государственно бюджетное учреждения Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ЛО «ИЦОКО») | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, технические специалисты |
| 2.3. | Вебинар «Порядок работы эксперта итогового собеседования» на репетиционном собеседовании  https://events.webinar.ru/316911/1227412610 | 06.12.2023 15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО»,кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Руководители и специалисты РМК, учителя русского языка и литературы, привлекаемые в качестве экспертов итогового собеседования |
| 2.4. | Вебинар «Порядок работы собеседника на репетиционном собеседовании»  https://events.webinar.ru/316911/860524833 | 07.12.2023 15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО»,кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, учителя, привлекаемые в качестве экзаменаторов-собеседников |
| 2.5. | Вебинары по вопросам организации и проведения итогового собеседования |  | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, технические специалисты |
| 2.5.1. | Для основной даты  <https://events.webinar.ru/316911/1461503141> | 12.02.2024 15.00 | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО |
| 2.5.2. | Для первой дополнительной даты  <https://events.webinar.ru/316911/477050406> | 11.03.2024  15.00 | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО |
| 2.5.3. | Для второй дополнительной даты  Ссылка предоставляется дополнительно | 11.04.2024  15.00 | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО |
| 2.6. | Вебинар «Порядок работы эксперта итогового собеседования» на итоговом собеседовании  https://events.webinar.ru/316911/1918371814 | 08.02.2024  15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО»кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Руководители и специалисты РМК, учителя русского языка и литературы, привлекаемые в качестве экспертов итогового собеседования |
| 2.7. | Вебинар «Порядок работы собеседника на итоговом собеседовании»  https://events.webinar.ru/316911/1777641388 | 09.02.2024  15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО»кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, учителя, привлекаемые в качестве экзаменаторов-собеседников |
| 2.8. | Муниципальные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования для образовательных организаций | Декабрь 2023 года – февраль 2024 года | ОМСУ, РМК | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители и специалисты РМК, МО по русскому языку |
| **3** | **Мероприятия по подготовке к проведению итогового собеседования в образовательной организации** | | | |
| 3.1. | Организация ознакомления лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году Порядком организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области | до 25.12.2023 | ОМСУ (специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе) | Руководители ОО, лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |
| 3.2. | Формирование в соответствии с требованиями Рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, Порядка организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области списка лиц, привлекаемых к проведению: |  | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/ городском округе, руководители ОО | Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |
| репетиционного собеседования | до 05.12.2023 |
| итогового собеседования | до 10.01.2024 |
| 3.3. | Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в обучающих вебинарах Комитета, ГБУ ЛО «ИЦОКО», ГАОУ ДПО «ЛОИРО» | По плану мероприятий | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/ городском округе, руководители ОО | Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |
| 3.4. | Муниципальные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования для образовательных организаций | Декабрь 2023 года – январь 2024 года | ОМСУ, руководители ОО | Руководители ОО, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО |
| 3.5. | Проведение репетиционного собеседования | 14-16.12.2023 | Комитет, ГАОУ ДПО «ЛОИРО», ОМСУ | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители и работники ОО, обучающиеся |
| 3.6. | Сбор документов для согласования специальных условий проведения и оценивания итогового собеседования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | до 25.12.2023 | ОМСУ, руководители ОО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО |
| 3.7. | Предоставление документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в Комитет | до 15.01.2024 | ОМСУ, руководители ОО | ОМСУ, руководители ОО |
| 3.8. | Представление списочного состава лиц, привлекаемых к проведению собеседования | До 15.01.2024 | ОМСУ, руководители ОО | ОМСУ, руководители ОО |
| 3.9. | Подготовка образовательных организаций к итоговому собеседованию.  Создание условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов для проведения итогового собеседования. | до 12.02.2024  до 12.03.2024  до 12.04.2024 | ОМСУ, руководители ОО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, технические специалисты |
| **4** | **Подготовка обучающихся к итоговому собеседованию** | | | |
| 4.1. | Сбор документов в образовательных организациях для согласования специальных условий проведения и оценивания итогового собеседования для обучающихся 9 классов - лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | до 21.12.2023 | ОМСУ, руководители ОО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО |
| 4.2. | Проведение в образовательных организациях подготовки обучающихся 9 классов к ИСИ по федеральным методическим рекомендациям, региональным методическим рекомендациям по подготовке обучающихся к проведению итогового собеседования в 2023-2024 учебном году для учителей русского языка и литературы | Декабрь 2023 года – февраль 2024 года | Руководители общеобразовательных организаций, учителя-предметники | Обучающиеся 9 классов |
| 4.3. | Подготовка обучающихся 9 классов к региональному репетиционному собеседованию | Декабрь 2023 года | Руководители общеобразовательных организаций, учителя-предметники | Обучающиеся 9 классов |
| 4.4. | Проведение регионального репетиционного собеседования | 14-16.12.2023 | Комитет, ГАОУ ДПО «ЛОИРО», ОМСУ | Обучающиеся 9 классов |
| 4.5. | Проведение анализа результатов регионального репетиционного собеседования.  Проведение дополнительных мероприятий по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию. | До 25.12.2023  До 13.02.2024 | ОМСУ, руководители ОО, учителя-предметники | ОМСУ, руководители ОО Обучающиеся 9 классов |
| 4.6. | Анализ полученных результатов основной даты итогового собеседования, коррекция подготовки обучающихся к ИСИ дополнительных дат | До 12.03.2024  До 12.04.2024 | ОМСУ, руководители ОО, учителя-предметники | ОМСУ, руководители ОО Обучающиеся 9 классов |
| **5** | **Мероприятия по обеспечению объективности при проведении итогового собеседования** | | | |
| 6.1. | Приведение нормативно-правовых актов Комитета в соответствие с методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового собеседования в 2023-2024 учебном году (по методическим рекомендациям Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки) | В соответствии с Порядком проведения ГИА | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» |
| 6.2. | Обеспечение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче  материалов итогового собеседования в электронном виде (аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования). | В соответствии с Порядком проведения ГИА | ГБУ ЛО «ИЦОКО» | ГБУ ЛО «ИЦОКО» |
| 6.3. | Обеспечение порядка и сроков хранения, уничтожения материалов итогового собеседования в электронном виде (аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования). | В соответствии с Порядком проведения ГИА | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» |
| 6.4. | Обеспечение повторной проверки ответов участников итогового собеседования | Март, апрель 2024 года | ГБУ ЛО «ИЦОКО», ОМСУ, комиссия по повторной проверке ответов участников итогового собеседования | ГБУ ЛО «ИЦОКО», ОМСУ, комиссия по повторной проверке ответов участников итогового собеседования |